

«Бүргын дунда юрэнхы һуралсалай һургуули» гэхэн муниципальна  
өөрын эрхэтэ юрэнхы һуралсалай эмхи зургаан  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Бургуйская средняя общеобразовательная школа»

**Приказ № 49**

у. Бургуй

02.09.2022 года

**«Об усилении контроля за организацию  
и качество питания обучающихся»**

На основании приказа МКУ «Закаменское РУО» № 114 от 01.09.2020г. и письма Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-1158/01 от 17.05.2021г., в целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях

**приказываю:**

1. Создать комиссию родительского контроля по проверке организации и качества питания обучающихся в составе:

Председатель комиссии: Дареева С.Б. – председатель Совета родителей,

Члены комиссии: Банзаракцаева Т.С.,

Гармаева Б.Б-М.;

Жигжитова Е.Д.;

Пыльжитова С.Д.-Н.;

Пыльжитова В.П.;

Бальжитова Б.И.

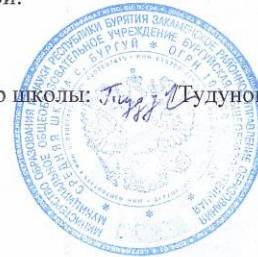
2. Утвердить Положение о родительском контроле и план работы комиссии по проверке организации и качества питания обучающихся (приложение 1 и 2).

3. Тудуновой Д.Б. учителю информатики разместить на официальном сайте школы полную информацию об условиях организации питания детей на новый учебный год,

4. Гармаеву Б.Б-М., педагог-организатора назначить ответственным лицом за размещение ежедневного меню на официальном сайте школы в разделе «Питание»;

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: *Тудунова Д.Б.*



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Бургуйская средняя общеобразовательная школа»  
671942, Республика Бурятия, Закаменский район, у. Бургуй, ул. Наринская 9, тел. 8(30137)93-7-00

---

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета  
№ 13 от 23.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол Наблюдательного совета  
от 08.09.2022г. № 1

УТВЕРЖДЕН

Протокол Совета родителей МАОУ  
«Бургуйская СОШ»  
от 08.09.2022 г

## **Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МАОУ «Бургуйская СОШ» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр, уставом МАОУ «Бургуйская СОШ»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам школы в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

### **2. Порядок создания и работы Комиссии**

2.1. Решение о создании комиссии оформляется протоколом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 5 (пяти) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется советом родителей и Наблюдательным советом образовательной организации. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в совет родителей или Наблюдательный совет образовательной организации.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

### **3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;

- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

## **5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются актом проверки. Акты подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – один раз в четверть;
- совет родителей – один раз в полугодие.

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).